



Ordine degli Architetti,  
Pianificatori, Paesaggisti  
e Conservatori  
della Provincia di Padova

35131 Padova Piazza G. Salvemini, 20  
tel. 049 662340 fax 049 654211  
www.pd.archiworld.it  
e-mail: architetti@padova.archiworld.it

## BILANCIO CONSUNTIVO ANNO 2023

RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO DEL TESORIERE

Arch. Carlo Guglielmo Casarotto

### Sommario

1. PREMESSA.....	2
2. RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE dall'01.01.2023 al 31.12.2023 .....	3
<i>TITOLI DI ENTRATA</i> .....	3
<i>TITOLI DI USCITE</i> .....	7
3. CONCLUSIONI .....	12
4. SITUAZIONE AMMINISTRATIVA 2023 .....	13
5. PROSPETTO DI CONCORDANZA 2023 .....	13

Gent.me Colleghe, Preg.mi Colleghi,

Il Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Padova, nella seduta del 22 maggio 2024, ha deliberato l'approvazione del rendiconto finanziario per l'anno 2023, da sottoporre agli iscritti per l'approvazione, in occasione dell'assemblea annuale indetta per venerdì 11 luglio 2024.

## **1. PREMESSA**

Il Rendiconto Generale dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della provincia di Padova è redatto nel rispetto del Regolamento di Amministrazione e Contabilità adottato nella seduta di Consiglio del 2 dicembre 2020, che demarca le principali disposizioni del D.P.R. n. 97 del 27 febbraio 2003 (Regolamento per l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici).

Il Rendiconto Generale, come previsto dall'art. 30 del Regolamento di Contabilità, risulta pertanto essere composto dai seguenti documenti:

- Conto del bilancio (entrate/uscite di competenza e residui attivi/residui passivi);
- Stato patrimoniale e Conto economico;
- Nota integrativa;
- Relazione del Revisore dei Conti.

A corredo del Rendiconto Generale è stato predisposto il Prospetto di concordanza, nel quale si evidenziano la situazione amministrativa iniziale, le variazioni conseguenti alla gestione dell'anno trascorso e la situazione amministrativa finale.

L'Ordine APPC di Padova osserva i Principi Contabili generali propri degli Enti Pubblici attraverso l'utilizzo di un apposito software gestionale, convenzionato e consigliato dal Consiglio Nazionale APPC, oltre che adottato dalla maggior parte degli Ordini provinciali, ritenuto idoneo per la redazione dei documenti contabili, previsionali, di rendicontazione e descrittivi.

La contabilità è sottoposta al controllo del Revisore dei Conti, riconfermato dall'attuale Consiglio.

I documenti che compongono il Rendiconto Generale sono stati redatti nel rispetto del principio della veridicità, con l'obiettivo di fornire una rappresentazione veritiera della situazione patrimoniale, economica e finanziaria del nostro Ordine. Si è perseguito sia il rispetto formale che sostanziale delle norme che sovrintendono alla redazione dei documenti contabili e delle regole tecniche che guidano le rilevazioni delle operazioni, ispirandosi al principio della chiarezza. La valutazione delle voci del Rendiconto Generale è stata fatta nella prospettiva della continuazione dell'attività istituzionale e l'iscrizione dei valori è stata sempre ispirata a principi di prudenza. Nel Rendiconto Generale assume centralità e rilievo il Rendiconto Finanziario Gestionale, redatto secondo criteri di imputazione temporale sia di competenza che di cassa. Il Rendiconto Generale è composto altresì dallo Stato Patrimoniale e dal Conto Economico, redatti in forma abbreviata e seguendo le disposizioni di cui agli art. 2423, 2423-bis e 2423-ter del Codice civile per espressa previsione dell'art. 33 del suddetto Regolamento di Amministrazione e Contabilità.

## **2. RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE** dall'01.01.2023 al 31.12.2023

Si specifica che nel presente rendiconto finanziario gestionale sono riportate le entrate e le uscite rispettivamente accertate ed impegnate per l'anno 2023 sia per la gestione di competenza che per la gestione dei residui, trascritte per codice e per descrizione, comparate con le previsioni iniziali e definitive (modificate per opera delle variazioni). Nella parte relativa alle entrate, le somme accertate sono suddivise fra quelle riscosse e da riscuotere, oltre alla colonna che prevede il totale di tale accertamento.

La stessa impostazione è prevista nella seconda parte del quadro relativo alle uscite, che si caratterizza in somme impegnate pagate e da pagare.

Si precisa anche che le previsioni iniziali sono costituite dalle previsioni assestate come approvate nell'Assemblea Ordinaria degli iscritti tenuta in data 28/04/2023 in occasione dell'approvazione del bilancio consuntivo per l'anno 2022, mentre nella colonna delle variazioni sono rappresentate tutte le variazioni intervenute successivamente.

Come vedremo di seguito nel dettaglio, il bilancio consuntivo è stato chiuso con un avanzo di amministrazione dell'esercizio di **€ 201.536,99** dato dalla differenza tra il totale delle entrate di competenza per € 916.065,80 ed il totale delle uscite di competenza per euro € 714.528,81, a cui va aggiunta la variazione derivante dalla gestione dei residui per **€ -1.807,76**.

### **TITOLI DI ENTRATA**

Le entrate accertate ammontano ad **€ 916.065,80** di cui ancora da riscuotere al 31/12/2023 € 7.338,00 (al netto delle partite di giro) con uno scostamento in positivo rispetto alle previsioni di **€ 102.378,25** (maggiori entrate, sempre al netto delle partite di giro).

Le entrate sono articolate secondo i seguenti punti, di cui si daranno alcune sintetiche ma esplicative note sulle singole voci di entrata, per una più chiara e facile comprensione.

Il totale delle entrate è costituito dal "**Titolo I – ENTRATE CORRENTI**" che comprende tutti i contributi che l'Ordine degli Architetti P.P.C. di Padova riceve per svolgere le proprie attività istituzionali e dal "**Titolo III – PARTITE DI GIRO**" che contabilizza le entrate che nel bilancio hanno valore puramente figurativo. Di seguito, si riportano le entrate accertate dell'anno 2023.

#### **Titolo I – ENTRATE CORRENTI**

ammontano ad **€ 800.868,25** (di cui € 7.338,00 da riscuotere), con un incremento di **€ 102.378,25** rispetto alle previsioni e sono ripartite nei seguenti capitoli:

#### **Capitolo 01.001 – CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI**

Gli importi espressi in questo capitolo derivano dalle quote d'iscrizione all'Albo dei professionisti, delle società tra Professionisti (S.T.P.) e dai nuovi iscritti.

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME ACCERTATE			Differenze sulle previsioni
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	RISCOSSE	DA RISCOUTERE	TOTALE	
01 001 0010	Contributi iscritti all'Albo	545 600,00		545 600,00	551 540,00	3 740,00	555 280,00	9 680,00
01 001 0020	Contributi iscritti S.T.P. (Società tra Professionisti)	10 000,00		10 000,00	12 500,00		12 500,00	2 500,00
01 001 0030	Contributi nuovi iscritti all'Albo	14 000,00		14 000,00	12 190,00		12 190,00	-1 810,00
01 001	<b>CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI</b>	569 600,00		569 600,00	576 230,00	3 740,00	<b>579 970,00</b>	10 370,00

Le entrate di questo capitolo, su tutte le singole voci, alla data del 31/12/2023 sono state di € **579.970,00** con un incremento complessivo sulle previsioni di € **10.370,00**.

In particolare:

- (voce 01.001.0010) ha visto un aumento delle entrate previste dovuta al minor numero di iscritti morosi. Considerando la quota annuale di 220,00 € sono state riscosse 44 quote in più rispetto alla previsione iniziale, per un totale di € 9.680,00 in più.

Considerando che ci sono state n. 66 cancellazioni su richiesta personale (o per trasferimento ad Albo tenuto da altro Ordine territoriale) al 31.12.2023, si contano 2551 unità.

Quanto alle quote non riscosse, sono stati concessi 4 esoneri per maternità, e alla data del 31.12.2023 risultavano n. 8 morosi per la quota 2023.

- (voce 01.001.0020) si è avuto un incremento alla previsione di € 2.500,00 dovuto all'iscrizione di n. 4 Società tra professionisti (S.T.P.) in più rispetto alla previsione. Al 31.12.2023 le Società tra professionisti (S.T.P.) iscritte sono n. 21;

(voce 01.001.0030) quanto alle iscrizioni nel corso del 2023, tra neoiscritti, trasferimenti in ingresso e reinscrizioni, si sono conteggiate 60 nuove unità, con decremento di € - 1.810,00 rispetto alla previsione (calcolata su 70 nuove iscrizioni).

## Capitolo 01.002 – ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI

Questo capitolo riporta le entrate derivanti dai diritti di segreteria, dall'adesione alla proposta formativa degli iscritti e dai diritti di segreteria per coorganizzazione eventi.

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME ACCERTATE			Differenze sulle previsioni
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	RISCOSSE	DA RISCOUTERE	TOTALE	
01 002 0010	Diritti per opinamento parcelle e pareri di congruità	100,00		100,00	979,21		979,21	879,21
01 002 0020	Diritti per rilascio certificati e tessere di iscrizione	500,00		500,00	512,00		512,00	12,00
01 002 0030	Diritti segreteria vari e diritti di segreteria per ritardato pagamento quote iscrizione	5 940,00		5 940,00	16 353,83	748,00	17 101,83	11 161,83
01 002 0070	Altre Entrate	7 320,00		7 320,00	3,23		3,23	-7 316,77
01 002 0100	Adesione all'offerta formativa	105 000,00		105 000,00	168 582,00		168 582,00	63 582,00
01 002	<b>ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI</b>	118 860,00		118 860,00	186 430,27	748,00	<b>187 178,27</b>	68 318,27

Le entrate di questo capitolo sono state di € **187.178,27** ed il capitolo rispetto le previsioni ha avuto un incremento sulle previsioni di € **68.318,27**.

In particolare:

- (voce 01.002.0010) su una previsione di bilancio di € 100,00, si è avuto un marginale introito in più (+€ 879,21, per un totale di € 979,21), derivante dai diritti di segreteria per opinamento parcelle e pareri di congruità.
- (voce 01.002.0020) si sono avute entrate per € 512,00 con uno scostamento positivo rispetto alle previsioni di € 12,00 derivanti dai diritti per il rilascio di certificati e tessere d'iscrizione.
- (voce 01.002.0030) le entrate derivanti dai diritti di segreteria vari e per ritardo nel pagamento delle quote d'iscrizione, sono state di € 17.101,83 con uno scostamento in positivo di € 11.161,83. L'incremento è dovuto alla riscossione delle sanzioni agli iscritti per ritardo versamento quota associativa, come previsto da delibera del consiglio del 22.12.2021.
- (voce 01.002.0070) le entrate derivanti dai diritti di segreteria per "altre entrate" sono state di € 3,23 con uno scostamento in negativo di € 7.316,77 sulle previsioni (poiché le entrate precedentemente registrate sotto tale voce "diritti di segreteria per coorganizzazione eventi formativi" sono state spostate in altra voce del piano dei conti (Capitolo 01.005.0010-Contributi da terzi).
- (voce 01.002.0100) le entrate derivanti dall'adesione all'offerta formativa per un numero complessivo di 1.745 iscritti (di cui 554 iscrizioni per € 110,00 e 1191 iscrizioni per € 80,00) per un importo complessivo di € 168.582,00, assai superiore rispetto alle previsioni e con un incremento rispetto le attese di € 63.582,00. L'incremento degli iscritti è stato dovuto alla scadenza al 30 maggio del termine per l'aggiornamento obbligatorio in materia di sicurezza, nonché alla scadenza al 31.12.2023 del periodo di ravvedimento operoso concesso dal CNAPPC agli inadempienti rispetto all'obbligo formativo.

### Capitolo 01.003 – REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI

Questo capitolo principalmente riporta le entrate derivanti dall'affitto della sale da parte di terzi.

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME ACCERTATE			Differenze sulle previsioni
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	RISCOSE	DA RISCOUTERE	TOTALE	
01 003 0020	Interessi attivi su conti correnti bancari	30,00		30,00				-30,00
01 003 0100	Entrate per utilizzo sale da parte di terzi	10 000,00		10 000,00	19 830,37	1 850,00	21 680,37	11 680,37
01 003	<b>REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI</b>	10 030,00		10 030,00	19 830,37	1 850,00	<b>21 680,37</b>	11 650,37

Le entrate di questo capitolo, su tutte le singole voci, alla data del 31/12/2023 sono state di € **21.680,37** con uno scostamento in positivo complessivo sulle previsioni di € **11.650,37**.

In particolare:

- (voce 01.003.0100) le entrate per l'utilizzo sale da parte di terzi (€ 21,680,37), sono superiori alle attese a seguito dell'utilizzo continuativo da parte di altri enti (che, ad esempio, hanno prenotato la sala per un pomeriggio a settimana per 10 mesi), nonché al maggior numero di eventi coorganizzati con ditte che hanno altresì affittato la sala convegni. Ciò con un incremento delle entrate di € 11.680,37 rispetto alle previsioni iniziali.

## Capitolo 01.005 – ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI

Questo capitolo riporta i contributi che l'Ordine introita da terzi per le varie prestazioni e servizi che l'Ordine di Padova effettua durante l'anno.

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME ACCERTATE			Differenze sulle previsioni
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	RISCOSSE	DA RISCOUTERE	TOTALE	
01 005 0010	Contributi da terzi				11 039,61	1 000,00	12 039,61	12 039,61
01 005	<b>ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</b>				11 039,61	1 000,00	<b>12 039,61</b>	12 039,61

Le entrate di questo capitolo, alla data del 31/12/2023 sono state di **€ 12.039,61** e si riferiscono a diritti per coorganizzazione eventi.

## Titolo III – PARTITE DI GIRO

Sono entrate riferite a ritenute erariali, previdenziali, assistenziali e ad altre entrate aventi natura di partite di giro, quali l'IVA e Split Payment.

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME ACCERTATE			Differenze sulle previsioni
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	RISCOSSE	DA RISCOUTERE	TOTALE	
03 001 0010	Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente				24 168,62	924,40	25 093,02	25 093,02
03 001 0020	Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo				9 700,08		9 700,08	9 700,08
03 001 0040	Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti				9 397,99		9 397,99	9 397,99
03 001 0050	Ritenute previdenziali e assistenziali collaboratori				14,50		14,50	14,50
03 001 0100	IVA su vendite (a debito)				17 446,88	1 638,03	19 084,91	19 084,91
03 001 0110	Erario c/IVA a credito				12 820,31	3 521,80	16 342,11	16 342,11
03 001 0115	IVA Split Payment				7 697,86		7 697,86	7 697,86
03 001 0230	Partite in sospeso	50 000,00		50 000,00	19 907,39	7 959,69	27 867,08	-22 132,92
03 001	<b>ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>	50 000,00		50 000,00	101 153,63	14 043,92	<b>115 197,55</b>	65 197,55

Il presente titolo mostra gli accertamenti di contributi e ritenute che per loro natura coincidono con quanto impegnato nelle uscite alla medesima voce.

## TITOLI DI USCITE

Le uscite accertate ammontano ad **€ 714.528,81** di cui ancora da pagare al 31/12/2023 € 37.842,22 (al netto delle partite di giro), con uno scostamento rispetto al bilancio preventivo in positivo rispetto alle previsioni di **€ 126.029,74** (minori spese, sempre al netto delle partite di giro).

Le uscite sono articolate secondo i seguenti punti, di cui si daranno alcune sintetiche ma esplicative note sulle singole voci di uscita, per una più chiara e facile comprensione.

Il totale delle USCITE è costituito dal **"Titolo I – USCITE CORRENTI"** che elenca tutte le uscite per la gestione dell'ente, dal **"Titolo II – USCITE IN CONTO CAPITALE"** che comprende la previsione di attività finalizzate alla riqualificazione funzionale della sede dell'Ordine, e dal **"Titolo III – PARTITE DI GIRO"** che contabilizza le uscite che nel bilancio hanno valore puramente figurativo.

### Titolo I – USCITE CORRENTI

ammontano ad **€ 552.360,23** (di cui € **35.363,18** da pagare), con un risparmio di **€ 124.500,77** rispetto alle previsioni e sono ripartite nei seguenti capitoli:

#### Capitolo 11.001 – USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE

Il capitolo accoglie i compensi, le indennità ed i rimborsi spese elargiti ai Consiglieri ed agli altri organi amministrativi dell'Ordine.

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Differenze sulle previsioni
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	PAGATE	DA PAGARE	TOTALE	
11 001 0010	Attività degli Organi Istituzionali (Consiglio OAPPC/Consiglio Disciplina)	10 500,00		10 500,00	9 538,30		9 538,30	-961,70
11 001 0020	Commissioni e Gruppi di Lavoro	2 700,00		2 700,00	434,71		434,71	-2 265,29
11 001 0030	Rimborso spese a rappresentanti dell'Ordine nelle commissioni F.O.A.V.	2 250,00		2 250,00				-2 250,00
11 001 0040	Assicurazione Consiglieri.		1 890,00	1 890,00		1 890,00	1 890,00	
11 001	<b>USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE</b>	15 450,00	1 890,00	17 340,00	9 973,01	1 890,00	<b>11 863,01</b>	-5 476,99

Le uscite di questo capitolo, su tutte le singole voci, alla data del 31/12/2023 sono state di **€ 11.863,01** con un risparmio complessivo sulle previsioni di **€ 5.476,99**. Il risparmio sulle uscite di previsione per quest'anno è dovuto al minor numero di trasferte per riunioni e gruppi di lavoro, che tendono ormai a seguire la consolidata prassi di incontrarsi online (retaggio del periodo COVID).

#### Capitolo 11.002 – ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO

La categoria comprende le retribuzioni, i contributi previdenziali, il Fondo Trattamento accessorio, oltre a tutti gli altri oneri derivanti dall'applicazione del CCNL.

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Differenze sulle previsioni
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	PAGATE	DA PAGARE	TOTALE	
11 002 0010	Retribuzioni al personale	225 000,00		225 000,00	172 750,75	7 443,96	180 194,71	-44 805,29
11 002 0090	Corsi per personale dipendente	1 000,00		1 000,00				-1 000,00
11 002 0110	Assicurazione del personale	1 000,00	250,00	1 250,00				-1 250,00
11 002	<b>ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO</b>	227 000,00	250,00	227 250,00	172 750,75	7 443,96	<b>180 194,71</b>	-47 055,29

Le uscite di questo capitolo, alla data del 31/12/2023 sono state di € **180.194,71** con un risparmio rispetto alle previsioni di € **47.055,29**. Detto risparmio è stato conseguenza della mancata sostituzione del dipendente dimessosi a far data dal 31.12.2022 e dal fatto che non sono state corrisposte ai dipendenti nel 2023 le somme relative alla produttività e al welfare (per mancato raggiungimento dell'accordo con le parti sindacali entro il 31 dicembre 2023).

### Capitolo 11.003 – USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI

Il capitolo racchiude le spese per la gestione dell'Ordine; in particolare modo, sono le spese per la locazione e la gestione della sede dell'Ordine, le spese per software, hardware e consulenze di vario tipo per la gestione delle attività dell'Ordine.

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Differenze sulle previsioni
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	PAGATE	DA PAGARE	TOTALE	
11 003 0010	Acquisto di libri, riviste, altre pubblicazioni e banche dati	100,00	101,00	201,00	201,00		201,00	
11 003 0020	Spese acquisto materiali di consumo, cancelleria e varie	1 000,00		1 000,00	598,52	399,89	998,41	-1,59
11 003 0025	Spese per acquisto stampati e tipografia ordinaria	50,00		50,00	17,00		17,00	-33,00
11 003 0040	Abbonamenti a riviste e quotidiani	400,00		400,00	207,68		207,68	-192,32
11 003 0060	Spese postali e spedizioni varie	500,00		500,00	410,65		410,65	-89,35
11 003 0070	Spese telefoniche e collegamento rete Internet	7 600,00		7 600,00	5 228,00	1 001,95	6 229,95	-1 370,05
11 003 0090	Spese per l'energia elettrica, gas e acqua	9 000,00		9 000,00	4 238,10		4 238,10	-4 761,90
11 003 0100	Spese di trasporto, corrieri e recapiti	100,00		100,00				-100,00
11 003 0110	Spese assicurative (Sede, Consiglio, Consiglio di Disciplina)	4 500,00	600,00	5 100,00	5 064,50		5 064,50	-35,50
11 003 0120	Spese per adempimenti D.Lgs.81/08	1 000,00	200,00	1 200,00	1 091,90		1 091,90	-108,10
11 003 0130	Spese di pulizia locali Sede	13 900,00		13 900,00	8 708,98	1 645,94	10 354,92	-3 545,08
11 003 0140	Programmi informatici	5 365,00		5 365,00	2 917,40	839,24	3 756,64	-1 608,36
11 003 0200	Canone locazione sede e vigilanza uffici	50 000,00		50 000,00	48 551,28		48 551,28	-1 448,72
11 003 0210	Spese condominiali e oneri accessori	28 000,00		28 000,00	20 462,13		20 462,13	-7 537,87
11 003 0220	Spese generali	6 500,00		6 500,00	3 174,40	128,00	3 302,40	-3 197,60
11 003 0250	Consulenza fiscale e contabile	25 250,00	1 100,00	26 350,00	21 230,89	5 070,00	26 300,89	-49,11
11 003 0260	Consulenza del lavoro	10 000,00		10 000,00	7 131,25	2 522,71	9 653,96	-346,04
11 003 0270	Consulenza legale	13 750,00		13 750,00	9 146,45	2 474,16	11 620,61	-2 129,39
11 003 0280	Consulenza legale per pratiche recupero crediti	1 000,00		1 000,00				-1 000,00
11 003 0290	Altre Consulenze	7 000,00		7 000,00	2 280,77		2 280,77	-4 719,23
11 003 0350	Spese di assistenza tecnica macchine ufficio	3 500,00	1 000,00	4 500,00	4 204,45	95,50	4 299,95	-200,05
11 003 0360	Spese di assistenza tecnica sistema informatico	18 000,00	500,00	18 500,00	18 433,00		18 433,00	-67,00
11 003 0370	Spese per manutenzioni varie	2 000,00		2 000,00	420,40	869,78	1 290,18	-709,82
11 003 0380	Spese di assistenza tecnica impianti uffici	2 200,00	500,00	2 700,00	2 469,01		2 469,01	-230,99
11 003	<b>USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI</b>	<b>210 715,00</b>	<b>4 001,00</b>	<b>214 716,00</b>	<b>166 187,76</b>	<b>15 047,17</b>	<b>181 234,93</b>	<b>-33 481,07</b>

Le uscite di questo capitolo, alla data del 31/12/2023 sono state di € **181.234,93** con un risparmio complessivo sulle previsioni di € **33.481,07**, dovuto principalmente alle seguenti ragioni:

- (voce 11.003.0090) le spese per l'energia elettrica, gas e acqua (utenze dell'ente) sono state minori delle previsioni a seguito della riduzione del prezzo generalizzato della fornitura e il cambio fornitore dell'energia elettrica.
- (voce 11.003.1390) le spese di pulizia locali sede sono state minori delle previsioni a seguito dell'attenta programmazione del servizio durante l'anno.
- (voce 11.003.0210) le spese condominiali e oneri accessori sono state minori rispetto alle previsioni a seguito della diminuzione delle bollette condominiali (rispetto agli aumenti del 2022)
- (voce 11.003.0290) il risparmio sulla previsione è dovuto alla mancata fatturazione per l'anno 2023 delle competenze del revisore dei conti (che pertanto verranno erogate nel 2024, ma riferite contabilmente all'anno 2023);



- (voce 11.003.0350) le spese di assistenza tecnica macchine ufficio sono state incrementate rispetto alle previsioni in quanto sono state implementate le dotazioni informatiche.

Le restanti voci di questo capitolo hanno realizzato avanzi rispetto alle previsioni, grazie alla politica del risparmio sui costi di gestione interna e funzionamento che il Consiglio, con il continuo supporto della Segreteria dell'Ordine di Padova, sta attuando.

### Capitolo 11.004 – USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI

La categoria comprende principalmente le spese per l'organizzazione e la promozione delle attività formative per gli iscritti, la redazione e pubblicazione della rivista "Architetti Notizie" e l'acquisto di servizi a favore degli iscritti.

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Differenze sulle previsioni
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	PAGATE	DA PAGARE	TOTALE	
11 004 0030	Spese per la comunicazione e l'immagine della categoria	4 500,00		4 500,00	3 000,00		3 000,00	-1 500,00
11 004 0060	Spese organizzazione corsi e gestione piattaforme informatiche	35 000,00		35 000,00	24 256,58	2 223,52	26 480,10	-8 519,90
11 004 0065	Organizzazione manifestazioni culturali e scientifiche	13 000,00		13 000,00	10 932,41	36,07	10 968,48	-2 031,52
11 004 0070	Spese per realizzazione timbri per sede per i nuovi iscritti e tesserini di iscrizione	3 000,00		3 000,00	1 676,28	215,33	1 891,61	-1 108,39
11 004 0100	Spese Architetti Notizie ed iniziative Redazione	9 000,00	500,00	9 500,00	5 533,13	3 956,72	9 489,85	-10,15
11 004 0120	Quota associativa Albo Giornalisti	250,00	130,00	380,00	380,00		380,00	
11 004 0160	Spese per notifica atti giudiziari pratiche deontologiche	1 100,00		1 100,00	474,62		474,62	-625,38
11 004 0170	Altre attività	4 500,00	700,00	5 200,00	5 192,93		5 192,93	-7,07
11 004	<b>USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>	<b>70 350,00</b>	<b>1 330,00</b>	<b>71 680,00</b>	<b>51 445,95</b>	<b>6 431,64</b>	<b>57 877,59</b>	<b>-13 802,41</b>

Le uscite di questo capitolo, alla data del 31/12/2023 sono state di **€ 57.877,59** con un risparmio complessivo sulle previsioni di **€ 13.802,41**.

Anche per questo capitolo, come nel precedente capitolo, si sono realizzati avanzi rispetto alle previsioni attuando il più possibile la politica del risparmio sui costi di gestione interna e funzionamento che il Consiglio, con il continuo supporto della Segreteria dell'Ordine di Padova, sta attuando.

### Capitolo 11.005 – ONERI FINANZIARI

La categoria comprende le voci per le spese e commissioni bancarie e postali, le spese per le "transazioni PagoPA" (prevista dalla normativa vigente quale unica modalità di pagamento e versamento di somme nei confronti degli enti pubblici) e che principalmente ricomprendono le quote d'iscrizione e i diritti di segreteria.

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Differenze sulle previsioni
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	PAGATE	DA PAGARE	TOTALE	
11 005 0020	Spese e commissioni bancarie e postali	6 000,00		6 000,00	4 613,96	471,41	5 085,37	-914,63
11 005	<b>ONERI FINANZIARI</b>	<b>6 000,00</b>		<b>6 000,00</b>	<b>4 613,96</b>	<b>471,41</b>	<b>5 085,37</b>	<b>-914,63</b>

Le uscite di questo capitolo, alla data del 31/12/2023 sono state di **€ 5.085,37** in linea con le stime di previsione, realizzando tuttavia un risparmio di **€ 914,63**.

### Capitolo 11.007 – ONERI TRIBUTARI

La categoria comprende le spese per il pagamento delle imposte che l'Ordine è tenuto a versare nel rispetto delle leggi vigenti (in particolare per l'IRAP, calcolato in rapporto alle retribuzioni corrisposte nel corso dell'anno).

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Differenze sulle previsioni
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	PAGATE	DA PAGARE	TOTALE	
11 007 0010	Imposte, tasse e tributi vari	17 000,00	10 000,00	27 000,00	23 555,62		23 555,62	-3 444,38
11 007	<b>ONERI TRIBUTARI</b>	17 000,00	10 000,00	27 000,00	23 555,62		<b>23 555,62</b>	-3 444,38

Le uscite di questo capitolo, alla data del 31/12/2023 sono state di **€ 23.555,62**.

### Capitolo 11.008 – TRASFERIMENTI PASSIVI

La categoria comprende tutte le contribuzioni che l'Ordine riconosce ad altri Enti e organismi istituzionali ed in particolare si riferisce ai contributi dovuti al C.N.A.P.P.C.

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Differenze sulle previsioni
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	PAGATE	DA PAGARE	TOTALE	
11 008 0010	Quota associativa I.N.U.	75,00		75,00	75,00		75,00	
11 008 0020	Quota partecipazione Ordine al CUP Padova/Coordinamento pari opportunità interprofessionale Padova	3 900,00		3 900,00				-3 900,00
11 008 0030	Quote contributi associativi a favore F.O.A.V.	6 500,00		6 500,00	6 395,00		6 395,00	-105,00
11 008 0040	Quote contributi associativi a favore C.N.A.P.P.C.	88 400,00		88 400,00	82 000,00	4 079,00	86 079,00	-2 321,00
11 008	<b>TRASFERIMENTI PASSIVI</b>	98 875,00		98 875,00	88 470,00	4 079,00	<b>92 549,00</b>	-6 326,00

Le uscite di questo capitolo, alla data del 31/12/2023 sono state di **€ 92.549,00** in linea con le stime di previsione, realizzando tuttavia un risparmio di **€ 6.326,00**.

In particolare:

- (voce 11.008.0020) la quota prevista per la partecipazione al CUP non è stata richiesta nel corso del 2023; il Coordinamento Interprofessionale Pari Opportunità ha richiesto un versamento di € 200,00 a partire dall'anno 2024 e pertanto anche questo non è stato corrisposto nel 2023;
- (voce 11.008.0030) le quote previste per la partecipazione alla F.O.A.V sono state richieste e corrisposte sostanzialmente come da previsione;
- (voce 01.008.0040) le uscite sono minori di quanto preventivato in ragione del minor numero di iscritti indicati in fase di bilancio preventivo.

### Capitolo 11.010 – SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI

La categoria comprende l'accantonamento ad un fondo di riserva per **euro 14.000,00** stanziato a fronte di uscite impreviste, nonché per eventuali maggiori uscite che si sarebbero potute verificare durante l'esercizio, come previsto dall'Articolo 13 "Fondo di riserva" del Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Padova (adottato con Seduta di Consiglio del 02 dicembre 2020).

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Differenze sulle previsioni
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	PAGATE	DA PAGARE	TOTALE	
11 010 0100	Fondo di riserva	14 000,00		14 000,00				-14 000,00
11 010	<b>SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</b>	14 000,00		14 000,00				-14 000,00

Le uscite di questo capitolo, alla data del 31/12/2023 non sono state utilizzate, costituendo un risparmio di spesa di pari importo.

## **Titolo II – USCITE IN CONTO CAPITALE**

ammontano ad **€ 46.971,03** (di cui € 2.479,04 da pagare), considerato l'avanzo generato dai precedenti capitoli, oltre alle maggiori entrate derivanti dalla proposta formativa, le coorganizzazioni e affitto Sala Zairo, il Consiglio ha deciso di effettuare alcuni investimenti riguardanti le immobilizzazioni tecniche come ripartite nei seguenti capitoli:

### **Capitolo 12.001 – ACQUISTO DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE**

Il capitolo accoglie tutte le spese per beni e servizi che presteranno il loro contributo gestionale anche negli anni successivi a quello corrente (investimenti).

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Differenze sulle previsioni
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	PAGATE	DA PAGARE	TOTALE	
12 001 0020	Acquisto di mobili e arredi	2 100,00	100,00	2 200,00	2 101,28		2 101,28	-98,72
12 001 0030	Acquisto impianti uffici	1 000,00	5 000,00	6 000,00	5 415,62		5 415,62	-584,38
12 001 0050	Acquisto di attrezzatura d'ufficio	4 000,00	4 300,00	8 300,00	5 715,45	2 479,04	8 194,49	-105,51
12 001	<b>ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE</b>	7 100,00	9 400,00	16 500,00	13 232,35	2 479,04	<b>15 711,39</b>	-788,61

Le uscite di questo capitolo, alla data del 31/12/2023 sono state di **€ 15.711,39** con un risparmio di **€ 788,61** rispetto alle previsioni.

Durante l'esercizio, tuttavia, si è provveduto all'adeguamento delle previsioni iniziali in particolare per la seguente ragione:

- con delibere del consiglio del 12.05.2023, 07.06.2023, 25.10.2023, 13.12.2023, a seguito della verifica del risultato positivo del rendiconto finanziario è stato deliberato l'aumento del capitolo di spesa per le voci 12.001.0030 e 12.001.0050 di € 8.000,00 per l'acquisto di 3 pc portatili e 1 monitor da 27" (per le attività del Consiglio dell'Ordine e di Disciplina), nonché di telefoni cellulari per la creazione di un centralino telefonico virtuale, che consentisse altresì lo svolgimento dell'attività lavorativa in connessione direttamente al server e non in desktop remoto ai singoli pc (evitando il doppio acquisto di computer per ciascuna postazione). Sono stati altresì acquistati nuovi microfoni per Sala Zairo (4 microfoni da tavolo e 2 radiomicrofoni).

### **Capitolo 12.004 – ESTINZIONE DI PRESTITI**

Il capitolo conta le rate annuali dovute all'istituto di credito per il finanziamento dei lavori di "Sala Zairo".

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Differenze sulle previsioni
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	PAGATE	DA PAGARE	TOTALE	
12 004 0020	Rate di rimborso debiti finanziari (capitale, interessi e spese)	32 000,00		32 000,00	31 259,64		31 259,64	-740,36
12 004	<b>ESTINZIONE DI PRESTITI</b>	32 000,00		32 000,00	31 259,64		<b>31 259,64</b>	-740,36

Le uscite di questo capitolo, alla data del 31/12/2023 sono state di **€ 31.259,64** come previsto dal piano di rientro.

### Titolo III – PARTITE DI GIRO

#### Capitolo 13.001 – USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO

Sono uscite riferite a ritenute erariali, previdenziali, assistenziali e ad altre uscite aventi natura di partite di giro, quali l'IVA e Split Payment.

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Differenze sulle previsioni
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	PAGATE	DA PAGARE	TOTALE	
13 001 0010	Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente				19 345,61	5 747,41	25 093,02	25 093,02
13 001 0020	Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo				9 445,63	254,45	9 700,08	9 700,08
13 001 0040	Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti				7 635,92	1 762,07	9 397,99	9 397,99
13 001 0050	Ritenute previdenziali e assistenziali collaboratori					14,50	14,50	14,50
13 001 0100	IVA su acquisti (a credito)				16 183,49	158,62	16 342,11	16 342,11
13 001 0110	Erario c/IVA a debito				19 084,91		19 084,91	19 084,91
13 001 0115	IVA Split Payment				6 562,46	1 135,40	7 697,86	7 697,86
13 001 0230	Partite in sospeso	50 000,00		50 000,00	27 257,08	610,00	27 867,08	-22 132,92
13 001	<b>USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>	50 000,00		50 000,00	105 515,10	9 682,45	<b>115 197,55</b>	65 197,55

Il presente titolo mostra gli impegni di contributi e ritenute che per loro natura coincidono con quanto accertato nelle entrate alla medesima voce.

### 3. CONCLUSIONI

In conclusione, si può affermare che il bilancio consuntivo 2023 mostra in generale un risparmio di spesa rispetto quanto atteso dal Documento di Previsione, con la determinazione di un avanzo di amministrazione nella gestione di competenza pari a **€ 201.536,99** dovuto principalmente alla continua razionalizzazione delle uscite. L'avanzo di amministrazione dell'esercizio si attesta, comunque, pari a **€ 199.729,23** se si tiene conto della variazione nella gestione dei residui attivi e passivi pari a **€ -1.807,76**.

Il bilancio, complessivamente positivo, mostra quest'anno un carattere di eccezionalità rispetto agli anni precedenti, in particolar modo nel secondo semestre, sia per le insperate entrate derivanti dall'adesione all'offerta formativa sia per quelle derivanti da domanda di coorganizzazione a pagamento di eventi formativi e di concessione d'utilizzo della sala "Zairo" da parte di terzi, per la quale si sono notati segnali di ripresa. Per quanto riguarda le uscite, infine, i risultati sono stati ottenuti attuando il più possibile la politica del risparmio sui costi di gestione interna e funzionamento.

#### 4. SITUAZIONE AMMINISTRATIVA 2023

La tabella dimostrativa riporta il risultato di amministrazione complessivo alla fine del corrente esercizio 2023 (euro 524.360,96), determinato dalla somma delle seguenti componenti:

- + Consistenza di CASSA INIZIALE pari a ad € 518.053,35
- + RISCOSSIONI, pari a ad € 904.314,25 di cui:
  - € 894.683,88 di competenza dell'anno 2023
  - € 9.630,37 rimosse nel 2023, ma di competenza degli anni precedenti.
- - PAGAMENTI pari ad € 775.167,26 di cui:
  - € 667.004,14 di competenza dell'anno 2023
  - € 108.163,12 pagati nel 2023, ma di competenza degli anni precedenti.
- = Consistenza di CASSA FINALE pari a ad € 647.200,34

Tale consistenza di cassa si rettifica:

in aumento per effetto dei residui attivi ancora da riscuotere pari ad € 53.087,98, di cui

- € 31.706,06 per somme accertate e da riscuotere pregresse
- € 21.381,92 per somme accertate e da riscuotere per l'anno 2023

in diminuzione per effetto dei residui passivi ancora da pagare pari ad € 175.927,36, di cui

- € 128.402,69 per somme impegnate e da pagare pregresse
- € 47.524,67 per somme impegnate e da pagare per l'anno 2023.

Tutto ciò porta ad un risultato di amministrazione complessivo pari ad € 524.360,96, di cui

- € 59.346,58 vincolato per il deposito a garanzia del mutuo contratto per la ristrutturazione di Sala Zairo;
- € 62.217,01 vincolato per il Fondo T.F.R. dei dipendenti;
- € 402.797,37 liberamente disponibili.

#### 5. PROSPETTO DI CONCORDANZA 2023

Il prospetto riepiloga in forma sintetica la situazione amministrativa iniziale con quella finale, passando attraverso la gestione dell'anno, data dagli incassi e dai pagamenti e dalle variazioni dei residui attivi e passivi.

\*\*\*\*\*

Il Tesoriere ringrazia per la fiducia accordata i propri Colleghi, inclusi i componenti del Consiglio dell'Ordine, oltre che il personale dell'Ordine stesso, in particolare le dott.sse Ester Zamperin ed Elena Vangelista, per il prezioso ed insostituibile lavoro e supporto alle attività svolte.

  
Carlo Guglielmo Casarotto